

INFORMATIONS sur l'Étudiant :

Interne ☐ Demi-pensionnaire ☐ Externe ☐

Nom : Prénoms : (Tous les prénoms de l'état civil)

Né(e) le : ... / ... / à Département :

Adresse :
.....

Tél portable (obligatoire) : /___/___/___/___/___ E-mail : _____ @ _____ (obligatoire)

INFORMATIONS de la famille :

Responsable légal 1 Père <input type="checkbox"/> Mère <input type="checkbox"/> Tuteur <input type="checkbox"/>	Responsable légal 2 Père <input type="checkbox"/> Mère <input type="checkbox"/> Tuteur <input type="checkbox"/>
NOM : _____ Prénom : _____	NOM : _____ Prénom : _____
Conformément à la loi du 6 janvier 1993 et aux directives du B.O.E.N. N° 38 du 28 Octobre 1999, les deux parents peuvent obtenir communication des résultats scolaires de l'enfant ou de tout autre document relatif à sa scolarité (même dans le cas où l'un des parents exerce seul l'autorité parentale) La mention des deux adresses est obligatoire.	
Adresse : _____ _____	Adresse : _____ _____
Code Postal : /___/___/___/___	Code Postal : /___/___/___/___
Commune : _____	Commune : _____
Tél domicile : /___/___/___/___/___	Tél domicile : /___/___/___/___/___
Tél portable (obligatoire) : /___/___/___/___/___	Tél portable (obligatoire) : /___/___/___/___/___
E-mail : _____ @ _____	E-mail : _____ @ _____
Profession : _____	Profession : _____
Tél travail : /___/___/___/___/___	Tél travail : /___/___/___/___/___
Situation des parents : <input type="checkbox"/> Mariés <input type="checkbox"/> Divorcés <input type="checkbox"/> Séparés <input type="checkbox"/> Vie Maritale <input type="checkbox"/> Veuf/veuve	
L'étudiant est domicilié à l'adresse : <input type="checkbox"/> du PERE <input type="checkbox"/> de la MERE <input type="checkbox"/> PERE et MERE <input type="checkbox"/> autre (à préciser)	
SIGNATURE Du Responsable légal 1 Obligatoire Précédé de la mention « Lu et approuvé » Date :	SIGNATURE Du Responsable légal 2 Obligatoire Précédé de la mention « Lu et approuvé » Date :
SIGNATURE DE L'ÉTUDIANT Obligatoire Précédé de la mention « Lu et approuvé » Date :	

*Ou du représentant légal. En présence d'une seule signature, le signataire reconnaît être le seul responsable légal de l'étudiant

➤ **PIECES A JOINDRE IMPERATIVEMENT AU DOSSIER**

- * 1 photo d'identité
 - * 1 photocopie du livret de famille
 - * 1 photocopie de la Carte d'identité
 - * Photocopie du carnet de Santé (Vaccinations)
- * Dès que vous recevrez les résultats du Bac, vous nous enverrez une photocopie du relevé des notes, ainsi que la photocopie du diplôme dès que vous l'aurez en votre possession.
- * photocopie document relatif à la situation au regard des obligations militaires JAPD (pour les jeunes âgés de 16 à 25 ans)

➤ **ETUDES SUIVIES L'ANNEE PRECEDENTE**

CLASSE	OPTION	ETABLISSEMENT
		Nom : Adresse : RNE :

CADRE RESERVE A L'ADMINISTRATION DU LYCEE

Dossier Reçu le :
